

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

o wartości wyższej od 193 000 euro

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Sprzedaż energii elektrycznej do obiektów Małopolskiego Centrum Kultury SOKÓŁ w Nowym Sączu”

KOD CPV – 09300000-2 – energia elektryczna

Numer ogłoszenia: 137214 - 2010; data zamieszczenia: 20.05.2010

NUMER SPRAWY : VII-271-12/10

Podstawa prawna : _____

Postępowanie jest prowadzone w trybie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16 poz. 93).

I. ZAMAWIAJĄCY

ZAMAWIAJĄCY: Małopolskie Centrum Kultury „ Sokół”

Adres :

ul. Długosza 3

Regon 000 28 1499

NIP 734 – 001 -94- 27

Telefon 18 44 82 610 faks 18 44 82 611

e-mail: kontakt@mcksokol.pl

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż energii elektrycznej dla Małopolskiego Centrum Kultury SOKÓŁ w Nowym Sączu o określonych parametrach do obiektów w okresie 12 miesięcy tj. od 1 lipca 2010 roku do 30 czerwca 2011 roku.

Wykaz obiektów wraz z charakterystyką przyłączy zawiera załącznik nr 1 do specyfikacji.

2. Szczegółowe dane dotyczące przedmiotu przetargu :

Przedmiot zamówienia obejmuje sprzedaż energii elektrycznej o określonych parametrach 1) do siedziby Małopolskiego Centrum Kultury Sokół w Nowym Sączu ul. Długosza 3, 2) do budynku przy ul. Narutowicza 9, 3) do Galerii „Jatki” w Nowym Targu, ul. Kościuszki 4.

Szczegółowe dane dotyczące przedmiotu przetargu:

Budynek „SOKÓŁ” przy ul. Długosza 3

- grupa taryfowa C 21
- przewidywane zużycie roczne energii 128698 kWh

Budynek przy ul. Narutowicza 9

- grupa taryfowa C 11
- przewidywane zużycie roczne energii 2164kWh

NOWY TARG

Galeria „Jatki” w Nowym Targu, ul. Kościuszki 4.

Grupa taryfowa C12b

- przewidywane zużycie roczne energii taryfa całodobowa 7500 kWh
- Taryfa nocna 10 000 kWh

Zamawiający ma popisaną umowę na czas nieokreślony z dystrybutorem energii tj. Enion Spółka Akcyjna ul. Zawila 65 L , 30-390 Kraków oddział w Krakowie - Zakład Energetyczny Kraków na dystrybucję prądu do obiektów 1) Budynek „SOKÓŁ” przy ul. Długosza 3, 2) Budynek przy ul. Narutowicza 9. Na dystrybucję energii do Galerii „Jatki” w Nowym Targu, ul. Kościuszki 4 zostanie podpisana odrębna umowa z dystrybutorem energii.

3. Realizacja zamówienia winna odbywać się zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10.04.1997r. Prawo energetyczne (tekst jednolity Dz.U. z 2006r. nr 89, poz. 625 z póź. zmianami) oraz aktami wykonawczymi do tej ustawy.

4. Zamawiający wymaga przedstawienia przed podpisaniem umowy oświadczenia o posiadaniu umowy z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego na świadczenie usług na obszarze, na którym znajduje się miejsce dostarczenia energii elektrycznej - dotyczy Wykonawców nie będących właścicielami sieci dystrybucyjnej.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 7.

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający żąda przedłożenia koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki ważną w okresie wykonywania umowy. Ocena spełnienia warunków nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, o których mowa w punkcie III.4.1.pkt1 w oparciu o formułę spełnia/ nie spełnia

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

W zakresie doświadczenie wymaga się od Wykonawcy wykonania co najmniej jednej dostawy energii elektrycznej o wartości nie niższej niż **100.000,00 zł brutto w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy** - w tym okresie, z podaniem jej wartości, przedmiotu, daty wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentu potwierdzającego, że dostawa ta została wykonana należycie (potwierdzeniem mogą być referencje). Ocena spełnienia warunków nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, o których mowa w punkcie III.4.1.pkt2 w oparciu o formułę spełnia/ nie spełnia

III.3.3) Potencjał techniczny: Zamawiający nie precyzuje szczegółowych warunków udziału w postępowaniu.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia: Zamawiający nie precyzuje szczegółowych warunków udziału w postępowaniu

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa Zamawiający: nie precyzuje szczegółowych warunków udziału w postępowaniu

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- 1) koncesję, zezwolenie lub licencję
- 2) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie,

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (*treść tego oświadczenia szczególnego zawiera się w treści oświadczenia ogólnego o braku podstaw do wykluczenia – wzór załącznik nr 2 do siwz zatem nie jest wymagane złożenie dodatkowego oświadczenia*).
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- 5) wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert ,
- 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

III.4.3.2) Dokumenty dołączone do oferty, sporządzone w języku obcym, należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.

III.4.3.4) W przypadku wykonawców **występujących wspólnie** warunki określone w pkt. III.3.1) i III.4.2) Specyfikacji **musi spełnić każdy z wykonawców**, warunki wskazane w punkcie III.3.2) - **mogą być spełnione łącznie**. Odpowiednio wymagane jest złożenie dokumentów i oświadczeń.

III.4.4 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Ocena spełnienia warunków dokonana zostanie wg formuły: spełnia/ nie spełnia.

IV. WYMAGANY TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Okres obowiązywania zamówienia ustala się na **12 miesięcy od 01.07.2010 roku do 30 czerwca 2011 roku.**

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być złożona w trwale zamkniętej kopercie. Na kopercie należy umieścić :
 - a) dokładny adres Wykonawcy (adres do korespondencji oraz kontaktowy numer telefonu),
 - b) numer sprawy : **VIII-271-12/10**
 - c) napis określający przedmiot zamówienia publicznego: **„Sprzedaż energii elektrycznej do obiektów Małopolskiego Centrum Kultury SOKÓŁ w Nowym Sączu.” - nie otwierać przed dniem 28.05.2010 r. godziną 12:00”**
2. Zaleca się, żeby pierwsza strona oferty zawierała :
 - a) łączną liczbę stron oferty,
 - b) spis zawartości koperty tj. spis treści zawierający wykaz złożonych dokumentów z podaniem nr strony na której dany dokument się znajduje.
3. **Oferta ma zawierać:**

- a) wypełniony formularz ofertowy (wg załączonego wzoru – Załącznik nr 2 do specyfikacji),
- b) dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu,
- c) w przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika – pełnomocnictwo,
- d) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,

4. Treść złożonej oferty **musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.**

5. Ofertę należy sporządzić **w języku polskim** na maszynie do pisania, w komputerze lub nieścieralnym atramentem. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z poświadczonym przez Wykonawcę tłumaczeniem na język polski.

6. Wykonawca ma prawo złożyć **tylko jedną ofertę.** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7. **Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy.**

8. W przypadku składania dokumentów w formie kopii, **muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem** przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy lub osoby wymienione w pkt. 8 b):

a) poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem),

b) w przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę)y nie wymienion(a)e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, **należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.** W przypadku udzielenia pełnomocnictwa, wymagana jest forma, rodzaj i zakres pełnomocnictwa właściwy do poszczególnych czynności.

9. Wykonawca ma prawo najpóźniej w terminie składania ofert zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

10. Oświadczenia i zaświadczenia stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji opatrzone klauzulą „zastrzeżone przez Wykonawcę” muszą być zabezpieczone w sposób gwarantujący zachowanie w poufności ich treści i nie mogą być trwale spięte z jawną ofertą.

11. Zamawiający zaleca, aby każda **zapisana strona** oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.

12. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację.

13. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) **muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osob(ę)y podpisując(a)e ofertę.** Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę.

VI. OKRES ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawcy będą związani ofertą **przez okres 30 dni.**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się **wraz z upływem terminu składania ofert.**

VII. TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w siedzibie Małopolskiego Centrum kultury SOKÓŁ w Nowym Sączu, ul. Długosza 3 w sekretariacie lub przesłać pocztą w terminie do dnia **28.05.2010r. do godziny 11: 00** (obowiązuje data wpływu na dziennik podawczy).

2. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed upływem terminu składania ofert.

3. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem „ZMIANA”.

4. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną one dołączone do oferty.
5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”.
6. Koperty oznakowane w ten sposób będą odczytywane w pierwszej kolejności. Po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy w zakresie wycofania oferty, oferty wycofane nie będą odczytane.
7. W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty po terminie - Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

VIII. OTWARCIE OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 28.05.2010 roku o godzinie 12: 00 w sali konferencyjnej - pokój nr 208

IX. FORMA POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCÓW

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje każda ze stron przekazuje pisemnie lub faksem, drogą elektroniczną.

Pytania dotyczące postępowania prosimy kierować na adres e-mail: niemiecwp@wp.pl lub faks nr 18 44 82 611

2. W przypadku dokumentów lub informacji przekazywanych faxem lub drogą elektroniczną,

każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

1. Informacji dotyczących organizacji przetargu udziela:

Małgorzata Niemiec – tel. (0-18) 44 82 655 w godzinach pracy Zamawiającego: 08:00 – 15:00

- w sprawach przedmiotu zamówienia informacji udziela Andrzej Wańczyk

tel. (0-18) 44 82 620

X. ZASADY OCENY OFERT. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Zamawiający wybierze ofertę, która spełnia wszystkie wymagania określone ustawą *Prawo zamówień publicznych* i niniejszą specyfikacją oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą przy podanym kryterium wyboru ofert.
2. Do oceny ofert zostanie zastosowane następujące kryterium oceny :

Kryterium	Ranga
CENA	100%

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złoży ofertę z najniższą ceną spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.
4. Zamawiający będzie porównywał cenę podaną przez Wykonawcę za całość zamówienia.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena podana w ofercie musi obejmować wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia opisanego w siwz i wzorze umowy.

Rozliczenia odbywać się będą na podstawie bieżących wskazań układów pomiarowo-rozliczeniowych wg cen jednostkowych podanych w formularzu ofertowym.

2. Cena przyjęta w ofercie może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.

3. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić zgodnie z zapisami formularza ofertowego stanowiącego załączniki nr 2 do SIWZ z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego

nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń między Zamawiającym, a Wykonawcą w walutach obcych.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Nie jest wymagane

XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający powiadomi o miejscu i terminie podpisania umowy, nie później jednak niż w okresie związania ofertą.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile to umocowanie nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

XIV. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. **Strony umowy:** zamawiający i wykonawca, którego oferta zostanie wybrana za najkorzystniejszą;
2. **Przedmiot umowy:** sprzedaż energii elektrycznej w rozumieniu ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne oraz na warunkach w niej określonych, a także aktach wykonawczych do tej ustawy, SIWZ, oferty wykonawcy i postanowień umowy;
3. **Miejsce dostarczenia energii do odbiorcy:**
 1. Budynek „SOKÓŁ” przy ul. Długosza 3, 33-300 Nowy Sącz
 2. Budynek przy ul. Narutowicza 9, 33-300 Nowy Sącz
 3. Galeria „Jatki” ul. Kościuszki 4, 34-400 Nowy Targ
4. **Ilość energii w podziale na okresy umowne:** przewidywalne (wskazane jedynie dla celów szacunkowych) zużycie energii w okresie obowiązywania umowy (**12 miesięcy**) dla poszczególnych grup budynków określają załączniki nr 1 do SIWZ. Rzeczywista ilość energii elektrycznej zostanie ustalona w oparciu o wskazania urządzeń pomiarowych. Zamawiający zastrzega możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości energii. Wykonawcy nie będą przysługiwać od Zamawiającego roszczenia odszkodowawcze z tytułu zmniejszenia lub zwiększenia ilości energii.
5. **Cenę lub grupę taryfową stosowane w rozliczeniach i warunki wprowadzania zmian tej ceny lub grupy taryfowej:** Zamawiający wymaga, aby ceny określone przez Wykonawcę w ofercie przetargowej były niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy.
6. **Sposób prowadzenia rozliczeń:** rozliczenia będą dokonywane w miesięcznych okresach rozliczeniowych w oparciu o fakturę VAT, wystawianą na podstawie odczytu wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego. Termin zapłaty faktury 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
7. Standardy jakości obsługi Odbiorca zostały określone w obowiązujących przepisach prawa wykonawczych wydanych na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 roku – prawo energetyczne.
8. **Wysokość bonifikaty za niedotrzymanie standardów jakościowych obsługi odbiorców:** w przypadku niedotrzymania jakościowych standardów obsługi Zamawiającemu przysługuje prawo

bonifikaty według stawek określonych w § 38 Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 2 lipca 2007 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną (Dz. U. Nr 128 poz. 895) lub w każdym później wydanym akcie prawnym dotyczącym jakościowych standardów obsługi.

9. Odpowiedzialność stron za niedotrzymanie warunków umowy: kara umowna za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

10. Inne postanowienia: Zobowiązanie wykonawcy do zgłoszenia przedsiębiorstwu energetycznemu zajmującemu się świadczeniem usług dystrybucyjnych faktu zawarcia umowy na sprzedaż energii elektrycznej. Zobowiązanie wykonawcy do wykonywania praw związane z bilansowaniem handlowym. Oświadczenie Wykonawcy o zawarciu umowy z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego na świadczenie usług na obszarze, na którym znajduje się miejsce dostarczenia energii elektrycznej - dotyczy Wykonawców nie będących właścicielami sieci dystrybucyjnej.

11. Okres obowiązywania umowy: Okres obowiązywania umowy ustala się na 12 miesięcy **od 01.07.2010 roku do 30 czerwca 2011 roku.**

12. Warunki zmiany umowy: Na zasadach określonych w art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

13. Warunki rozwiązania umowy: za porozumieniem stron; za wypowiedzeniem przez każdą ze stron z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia; odstąpienie od umowy przez Zamawiającego na zasadach określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XV. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Środki ochrony prawnej określone w **dziale VI** ustawy *Prawo zamówień publicznych*, przysługują Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Informujemy, że nie wymagamy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Wszelkie czynności podejmowane przez Wykonawcę w toku postępowania wymagają dla swej skuteczności dołączenia dokumentów potwierdzających uprawnienie osoby podpisującej do reprezentowania firmy Wykonawcy. Powyższe nie dotyczy sytuacji, gdy Zamawiający dysponuje już odpowiednimi dokumentami złożonymi w toku danego postępowania.
2. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej za pomocą aukcji elektronicznej.
5. W przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, będzie żądał złożenia umowy regulującej współpracę wykonawców.
6. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę tej części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

INTREGRALNĄ CZĘŚCIĄ SPECYFIKACJI SĄ JEJ ZAŁĄCZNIKI :

1. **ZAŁĄCZNIK NR 1 – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA /FORMULARZ CENOWY WYKONAWCY**
2. **ZAŁĄCZNIK NR 2 - FORMULARZ OFERTOWY**
3. **ZAŁĄCZNIK NR 3 – WZÓR OŚWIADCZEŃ**
4. **ZAŁĄCZNIK NR 4 – WZÓR/WYKAZ WYKONANYCH ZAMÓWIEŃ** na potwierdzenie spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie doświadczenia Wykonawcy.
5. **ZAŁĄCZNIK NR 5 – WYKAZ PODWYKONAWCÓW – jeżeli dotyczy.**

Sporządził:

Merytorycznie: Andrzej Wańczyk -

Proceduralnie: Małgorzata Niemiec -

Zatwierdził:

.....

(data, Dyrektor)