



Nowy Sącz, dnia 16.11.2017 r.

Nr sprawy: VI/271/30/2017/0343

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące wykonania robót budowlanych, polegających na adaptacji pomieszczenia recepcyjnego Galerii Sztuki Współczesnej BWA SOKÓŁ w zakresie kultury, edukacji kulturalnej oraz zakup i montaż sprzętu i wyposażenia z przeznaczeniem na działalność kulturalną i edukacyjną – część 1B

Małopolskie Centrum Kultury SOKÓŁ w Nowym Sączu, ul. Długosza 3, 33-300 Nowy Sącz zwraca się z prośbą o złożenie oferty w zapytaniu ofertowym dla zamówienia w ramach zasady konkurencyjności dotyczącym udzielenia zamówienia, którego wartość nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 w zw. z art. 6a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017, poz. 1579, z późn. zm.). Przedmiot zamówienia stanowi Część 1B całego projektu.

Zapytanie ofertowe realizowane w ramach projektu „Modernizacja siedziby Małopolskiego Centrum Kultury SOKÓŁ w Nowym Sączu oraz wyposażenie w nowe technologie wzmacniające ofertę kulturalną” Numer projektu: RPMP.06.01.03-12-0343/16 ze środków Unii Europejskiej w ramach działania 6.1.3 Wydatek został uwzględniony w budżecie projektu - koszty bezpośrednie.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Małopolskie Centrum Kultury SOKÓŁ
ul. Długosza 3,
33-300 Nowy Sącz
NIP: 734-001-94-27, REGON: 000281499

Godziny pracy:

- poniedziałek - piątek: od 8.00 do 16.00,

Adres strony internetowej: www.mck Sokol.pl

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na adaptacji pomieszczenia recepcyjnego Galerii Sztuki Współczesnej BWA SOKÓŁ w zakresie kultury, edukacji kulturalnej oraz zakup i montaż sprzętu i wyposażenia z przeznaczeniem na działalność kulturalną i edukacyjną zgodnie z „Przedmiarem robót” i jego załącznikami – Załącznik nr 2, Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót – Załącznik nr 3.
- Działanie obejmuje poniższe roboty budowlane i dostawę sprzętu wbudowanego:
 - prace rozbiórkowe i demontażowe: demontaż 9 szt. szatniowych wieszaków ściennych, demontaż lamy recepcyjnej - 1 szt., demontaż lamy szatniowej - 1 szt., rozebranie ścianki gips-karton z drzwiami do zaplecza - 1 komplet;
 - wymiana płyt posadzkowych - 2 szt.;
 - wymiana sufitów podwieszanych gips-karton ok. 70 m²;
 - dostawa i montaż nowego stanowiska recepcyjnego – 1 komplet;
 - powiększenie powierzchni magazynku podręcznego z powierzchni 4.71m² do ok.8.40m² poprzez wykonanie nowej ścianki działowej z płyt gips-karton o pow. 6.00m² z montażem nowych drzwi wewnętrznych szt. 1;
 - dostawa i montaż regałów wbudowanych w recepcji – szt. 4 (regał mniejszy podzielony na 2 części, regał większy podzielony na 2 części);
 - uzupełnienie płyt posadzkowych marmurowych o wymiarach 120*60cm z osadzeniem w nich gniazd prądowych – 2 szt.;
 - uzupełnienie oświetlenia z dodatkową instalacją zasilającą – szynoprzewód oraz 3 lampy;
 - uzupełnienia oświetlenia z dodatkową instalacją zasilającą – 7 szt. lamp wiszących;
 - wykonanie instalacji nagłośnienia – sufitowej – 1 komplet. z montażem głośników sufitowych szt. 6;



- k) prace wykończeniowe (malowanie) 142.20m²;
 - l) dostawa i montaż szaf na wymiar w magazynku – 1 komplet;
 - m) dostawa i montaż telewizorów, konsolety, wzmacniaczy, głośników.
3. Przedmiot zamówienia stanowi część 1B całego projektu oraz wykonywane roboty budowlane będą realizowane z działania 2.1 oraz 3.1 wniosku o dofinansowanie.
 4. Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z zapisami zapytania ofertowego obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (*tekst jedn. Dz.U.2016.290 ze zm.*) oraz zasadami wiedzy technicznej.
 5. W przypadku wystąpienia w udostępnionej dokumentacji nazw producentów produktów lub rozwiązań, wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła pochodzenia lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, Zamawiający dopuszcza zaoferowanie materiałów, urządzeń, rozwiązań równoważnych pod względem parametrów technicznych, jakościowych, użytkowych oraz eksploatacyjnych, pod warunkiem, że zapewniają one uzyskanie parametrów nie gorszych od założonych w załącznikach do zapytania ofertowego.
 6. Nazwa i kod określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):
 - kod: 45000000-7 – Roboty budowlane,
 - kod: 45111300-1 – Roboty rozbiórkowe,
 - kod: 45440000-3 – Roboty malarskie,
 - kod: 45310000-3 – Roboty w zakresie instalacji elektrycznej,
 - kod: 45421000-4 – Roboty w zakresie stolarki budowlanej
 - kod: 31521000-4 – Lampy
 - kod: 39130000-2 - Meble biurowe
 - kod: 32342420-2 – Konsole mikserskie
 - kod: 32343000-9 – Wzmacniacze
 - kod: 32324100-1 – Telewizje kolorowe
 - kod: 32342412-3 - Głośniki
 7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
 8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 9. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia realizacji przedmiotu zamówienia podwykonawcom. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Zamawiający żąda wskazania części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego.
 10. **W celu opracowania i złożenia oferty koniecznym jest wizja lokalna na terenie przyszłej roboty budowlanej, zapoznanie się z istniejącymi obiektami oraz weryfikacja przedmiarów we własnym zakresie.**

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA (REALIZACJI UMOWY)

1. Termin wykonania zamówienia w okresie od dnia 17.12.2017 r. do dnia 25.01.2018 r.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.
2. Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania: W tym zakresie nie ustala się warunku szczegółowego.
3. Wykonawca musi wykazać, że dysponuje **osobą** zdolną do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, **posiadającymi uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych.**



Wyżej wymienione osoby powinny posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (dalej Pb, tekst jedn. Dz. U. 2017, poz. 1332) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. W przypadku wykonawców zagranicznych dopuszcza się kwalifikacje równoważne do w/w, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a uPb.

Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, który nie wykaze, że spełnia warunki udziału w postępowaniu.

4. Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację przedmiotowego zamówienia: w tym zakresie nie ustala się warunku szczegółowego.
5. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualny/e na dzień składania ofert:
 - a. **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu zostanie przesłany wraz z wezwaniem do jego złożenia,
 - b. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt IV.5.b) niniejszego zapytania ofertowego - składa dokument/y wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

V.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT:

1. Oferta musi zawierać:
 - 1) wypełniony **formularz ofertowy**,
 - 2) *pełnomocnictwo (jeśli dotyczy).
2. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej.
3. Wraz z formularzem oferty Wykonawca przedkłada: szczegółowy kosztorys ofertowy, aktualny wpis do właściwego rejestru (np. CEIDG, KRS, Rejestry szkół i placówek itd.) wystawiony nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed terminem składania ofert, **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, oświadczenie w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia oraz powiązań osobowo-kapitałowych.
4. Złożenie oferty jest jednoznaczne z tym, że Oferent jest związany ofertą do końca terminu jej ważności.
5. Oferent jest zobowiązany do podpisania umowy w wypadku wyboru jego oferty w wyniku postępowania wyboru ofert.
6. Oferty muszą być ważne przez okres 30 dni od dnia przesłania ich Zamawiającemu.
7. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
8. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym Wykonawcy lub przez osobą upoważnioną do składania oświadczeń w jego imieniu.
9. Wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną.
10. Każdy wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę.
11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów za przygotowanie i przesłanie oferty.



VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja między Zamawiającym i Wykonawcą może dobywać się pisemnie lub faksem (18 448 26 11) lub drogą elektroniczną (j.dudzik@mcksokol.pl), z zastrzeżeniem punktów poniższych.
2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. V zapytania ofertowego. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzającej zgodność z oryginałem przez notariusza.
3. Dokumenty przesyłane drogą elektroniczną winny mieć formę skanu dokumentu podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentacji, nie dotyczy to wniosków o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego proszę posługiwać się numerem sprawy określonym w zapytaniu ofertowym, tj. Nr sprawy: VI/271/30/2017/0343
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę w formie pisemnej winny być składane na adres: Małopolskie Centrum Kultury SOKÓŁ, ul. Długosza 3, 33-300 Nowy Sącz
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
7. Zasady udzielania wyjaśnień dotyczących treści zapytania ofertowego:
 - 1) wyjaśnień dotyczących treści zapytania ofertowego Zamawiający udzieli niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,
 - 2) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w pkt. VI.7.1) zapytania ofertowego lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,
 - 3) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. VI.7.1) zapytania ofertowego,
 - 4) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści zapytania ofertowego Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał zapytanie ofertowe, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniana jest zapytanie ofertowe (www.bazakonkurencyjności.pl).
8. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazanych faksem lub drogą elektroniczną.
9. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem lub pocztą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem odpowiednich terminów.
10. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:
Joanna Dudzik - tel. 18/534 06 75.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego (Małopolskie Centrum Kultury SOKÓŁ w Nowym Sączu, 33-300 Nowy Sącz, ul. Długosza 3, sekretariat pokój 211 i oznakować w następujący sposób: „Oferta cenowa na zadanie – Adaptacji pomieszczenia recepcyjnego Galerii Sztuki Współczesnej BWA SOKÓŁ w zakresie kultury, edukacji kulturalnej oraz zakup i montaż sprzętu i wyposażenia z przeznaczeniem na działalność kulturalną i edukacyjną” do dnia 01.12.2017r. do godziny 12:00.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania i rozpatrzenia;

UWAGA: Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ogłoszenia lub warunków zapytania ofertowego albo unieważnienia lub odwołania postępowania bez podania przyczyny.



VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Cenę należy obliczyć w sposób uwzględniający:
 - 1) wszystkie niezbędne nakłady pozwalające osiągnąć cel oznaczony w umowie,
 - 2) okres realizacji zamówienia, w tym skutki wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych do końca realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 3) wykonanie wszelkich zobowiązań wynikających z zapytania ofertowego i załączników do zapytania ofertowego,
 - 4) **formę wynagrodzenia ryczałtowego (art. 632 KC), a więc i jego ryzyko**, co oznacza, że Wykonawca nie będzie mógł żądać zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, w szczególności domagać się dodatkowego wynagrodzenia z tytułu wykonania prac, które nie zostały uwzględnione w opisie przedmiotu zamówienia, a które są niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia,
 - 5) układ podany w formularzu oferty w celu uzyskania od wykonawców ofert w formie umożliwiającej ich porównanie.
2. Oferta winna zawierać cenę w złotych polskich z podatkiem od towarów i usług VAT obowiązującym na dzień składania ofert oraz obejmować inne podatki oraz daniny publiczne.
3. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

IX. KRYTERIA OCENY OFERT:

1. Zamawiający ustala następujące kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej dla przedmiotowego zamówienia:

1) Kryterium „cena” – C: znaczenie – 100 %.

2. Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad:

1) Kryterium „cena”- wskaźnik C – wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
5. Inicjatywa udzielenia wyjaśnień należy wyłącznie do instytucji zamawiającego – wykonawca nie może w tych sprawach występować z własnej inicjatywy.
6. Zamawiający poprawia w tekście oferty:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie - to omyłki nie budzące wątpliwości, bezsporne – powstałe w sposób niezamierzony, przypadkowo, nieświadomie (automatycznie), a nadto takie, że każdy, nie znający sprawy równie łatwo zauważy je i równie łatwo wskaże ten sam sposób ich poprawienia;
O oczywistości omyłki świadczy więc kilka w/w cech, w tym sposób jej powstania – jednak ten sposób powstania musi wynikać wprost z charakteru omyłki, a nie z przeprowadzonego badania, co oznacza, że każdy powinien wskazać ten sam sposób powstania omyłki.
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,



- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający odrzuca złożoną ofertę w przypadku, gdy jest niezgodna z treścią zapytania ofertowego.
8. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
 - 3) unieważnienia postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
9. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt. IX.8 na stronie internetowej i Bазie Konkurencyjności.
10. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

X. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Wybrany Wykonawca obowiązany jest stawić się w terminie wskazanym przez Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego, w celu podpisania umowy.
2. Jeśli wykonawca, który wygrał zapytanie ofertowe, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

XI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH:

1. Warunki umowy zostały zawarte w załączonym do zapytania ofertowego wzorze umowy – z tego względu, że Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach jak zawarte w załączonym do zapytania ofertowego wzorze umowy.

Załączniki:

- 1) Formularza oferty – Załącznik nr 1,
- 2) Przedmiar robót wraz z załącznikami - Załącznik nr – 2,
- 3) STWiOR – Załącznik nr 3,
- 4) wykazu osób – Załącznik nr 4,
- 5) projekt umowy – Załącznik nr 5,
- 6) Oświadczenia Wykonawcy – Załącznik nr 6

Antoni Malczak
DYREKTOR
Małopolskiego Centrum Kultury
SOKOŁ
w Nowym Sączu

(podpis i pieczęć Dyrektora
lub osoby upoważnionej przez Dyrektora)